

**Referat skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 25. sept. 2023  
kl. 18.00-20.30 afd. Søndre**

Afbud:

Referent: Dorthé Rohwer

**Elevråd deltager i punkt 1+3**

1.	<b>Godkendelse af dagsorden</b> <b>Godkendelse af referat</b> 1 min	Godkendt Udsat
2.	<b>Fra Elevrådet</b> v. elevrådsmedlemmer 5 min	Lucas 9. c mødte frem og berettede om nyvalg, ellers ikke noget.
3.	<b>Workshop principper</b> v. Rikke Lysholm 140 min	<p>Skolebestyrelsen havde besøg af Rikke Lysholm fra skole og forældre med følgende programpunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolebestyrelsens kompetencer</li> <li>• Principper</li> <li>• Tilsyn</li> <li>• Afrunding/opsamling</li> </ul> <p>Skolelederen skal lave retningslinjer med baggrund i principperne vedtaget i skolebestyrelsen.</p> <p>Skolebestyrelsen skal skabe den bedste skole for ALLE elever.</p> <p>Skolebestyrelsen har tavshedspligt, og møderne er lukkede. Roller i skolebestyrelsen gennemgået.</p> <p>Den indflydelsesrige bestyrelse har et godt samarbejde med skolens leder og arbejder systematisk med principper samt fører løbende tilsyn.</p> <p>Skolebestyrelsen arbejder ud fra de kommunale rammer som fx styrelsesvedtægten, Fremtidens Legeplads – kommunalbestyrelsens udviklingsstrategi, budget, skoleudviklingssamtaler.</p> <p>Skolebestyrelsen arbejder også ud fra skolens rammer som fx skolens værdier, vision og værdisæt, skolebestyrelsens forretningsorden, skolens principper, ordensregler, anti-mobbestrategi, seneste undervisningsmiljøvurdering og handleplanen for det videre arbejde samt den seneste skoleudviklingssamtale, trivselsmålinger og anden brugbar/relevant data.</p> <p>Rammerne giver den enkelte skolebestyrelse mulighed for at udvikle deres skole.</p> <p>§44 angiver, hvad det er skolebestyrelsen SKAL.</p>

- Skolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de økonomiske rammer.
- Skolebestyrelsen aflægger en årlig beretning.
- Skolebestyrelsen skal ikke sagsbehandle enkeltsager/forældreklager, men kan drøfte enkeltsager/klager med henblik på at arbejde med det principielle i disse sager.
- Skolebestyrelsen kan prioritere opgaver og fokus.

Der er lovpligtige principper, som skolebestyrelsen skal vedtage. Et princip sætter retning.

Udarbejdelse af et princip kan tage tid, ml. 3 og 7 møder, oplever Rikke.

Drøftelse af hvad der er principper og retningslinjer.

Det er skoleledelsen, der laver retningslinjer. I udarbejdelse af retningslinjer er det væsentligt at få flere perspektiver med ind, fx elev- og medarbejderperspektiv.

Skolebestyrelsen kan bede om en retningslinje på områder, hvor der skal føres tilsyn.

Et tilsyn kan give indsigt i, hvad der sker på skolen samt hvad der er vigtigt for børn og voksne i den pædagogiske praksis.

Der føres ikke tilsyn med personale- og elevsager.

Tilsyn foregår på skolebestyrelsesmøder og føres gennem skolens leder, som skal give skolebestyrelsen de oplysninger, der er brug for.

Et professionelt tilsyn er opfølgning på skolebestyrelsens arbejde ift. Om værdier og principper efterleves i overensstemmelse med intentionerne.

Når et princip er vedtaget, fremlægger skolelederen sin plan for, hvilke handlinger, der vil blive iværksat og hvornår det vil ske.

Undervejs kan der forekomme lejlighedsvist tilsyn og redegørelser. Redegørelser udarbejdes af skolens ledelse.

Forskelligt data, fx testresultater, trivselsresultater, APV mv. kan anvendes som tilsynsredskaber.

Resultatet af et tilsyn kan være at skolebestyrelsen henstiller til skolelederen at iværksætte tiltag, der retter op på situationen. Skolebestyrelsen skal ikke bestemme, hvilke konkrete handlinger et tilsyn kan give anledning.

Et tilsyn kan være løftestang til at synliggøre nogle lokale vilkår og rammer, der kan føres ind i forvaltningen/byråd.

Tilsyn skal ikke opfattes som kontrol eller mistillid at ledelsen/medarbejderne.

		<p>Rikke kom med gode råd til udarbejdelse af principper samt praktiske ideer til fx at arbejde med forældreråd.</p> <p>OBS: hvordan kommunikeres der omkring de nye principper til skolebestyrelsens bagland – forældrene?</p> <p>Hvad tages med videre: Der mangler tid til at arbejde med principperne. Der kan derfor nedsættes et arbejdende udvalg, som sideløbende kan arbejde med principper og løbende bringe det ind i skolebestyrelsen.</p> <p>På næste SB-møde drøftes den gode vej at gå ift. arbejdet med principper.</p> <p>I Rikkens bestyrelse arbejdes der med 1-2 principper om året.</p>
4	<p><b>Siden sidst</b> v. skoleleder/viceskoleleder 2 min</p>	<p>Orientering vedr. status på arrangementet "skærmtid vs Trivsel". Ny skolechef deltaget (Stefan Kelstrup).</p>
5	<p><b>Status medarbejdere og ansættelser</b> v. skoleleder 2 min</p>	<p>Sofie starter op som pædagog i Centeret 1/10. Faldende sygefravær.</p>
7	<p><b>Meddelelser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formanden</li> <li>• Afdelingerne i almindelen</li> <li>• Specialafdelinger</li> <li>• SFO og USFO</li> <li>• Ledelsen</li> </ul> <p>4 min</p>	<p>Udsat</p>
8	<p><b>Evt.</b></p>	

**Møderække:**

- 30/10 ST (Mads)
- 4/12 (Anja)
- 15/1 (Line)
- 5/2 ST
- 11/3
- 15/4
- 13/5
- 10/6

---

Janni Matthiasen

---

Lasse Kobbelgaard

---

Christina Sønderby Hedegaard

---

Anna-Louise Risager Jensen

---

Nina Kjær Madsen

---

Gitte Barkholt

---

Benny Madsen

---

Bente Wutborg

---

Elevrepræsentant

---

Elevrepræsentant

---

Dorthe Rohwer - viceskoleleder

---

Søren Rahbek - skoleleder