

Dagsorden skolebestyrelsesmøde mandag d. 8. maj 2023
kl. 18.00-20.30 afd. Søndre

Afbud: Jannie,
 Referent: Dorthe Rohwer

Elevråd deltager i punkt 1

0.	Godkendelse af dagsorden Godkendelse af referat 5 min	Godkendt Godkendt
1	Fra Elevrådet v. elevrådsmedlemmer 15 min	<p>8. A oplever at ledninger ikke er opsat korrekte og at gardinerne ikke hænger ordentligt. Søren tager det med videre.</p> <p>Ofte opleves det, at printerne ikke virker, som de skal. Nye er bestilt</p> <p>Centerombygningen giver en afspærring, som gør at udskolingseleverne skal gå udenfor for at komme til printere. Det er endnu uvist, hvornår centerombygningen står færdigt. Tidsplan er ikke kommet endnu. Der rykkes efter den.</p>
	Møde med BFU 13/6	<p>Opfølgning på prøvehandling i BH Stenderup med forældregruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herunder drøftelse af deltagelse d. 13/6. <p>Christina, Dorthe, Søren og Dorthe R. Berit spørges ift. personaleddeltagelse.</p> <p>Der skal d. 13/6 være 3 runder a la cafe-møder, hvor institutionerne fortæller om deres prøvehandling. Det forbereder Christina, Berit og Dorthe.</p> <p>Det ligger i pipelinen, at der skal laves et princip ift. forældresamarbejdet.</p>
2	Centerombygning Kort status v. skoleleder 10 min	Fortsat ingen tidsplan Aflevering 31/7 vil ikke kunne nås. Tidsplan endnu ikke færdig i alle detaljer, så snart den foreligger, så orienteres alle herom.
3	Playful Learning Status på forarbejdet v. skoleleder 10 min	<p>Rammer for PL fremlagt. Det er almindelen, der starter ud med PL fra august 2023.</p> <p>Vi har i tre omgange haft lærere og skolepædagoger på skolebesøg på Kvaglundskolen i Esbjerg, som er en LEAPS-skole. Det har været givtigt at se projektbaseret læring i praksis.</p> <p>At køre projektbaseret læring kalder på, at teams sammensættes efter få-lærer-princip. Dvs. at der er færre lærere omkring en årgang. Konsekvensen heraf er, at et årgangsteam kan låne lærere fra andre teams, der har fag, de ikke selv kan dække fagligt forsvarligt. Samtidig kan det ske, at der vil være et</p>

		<p>unaturligt skifte af lærere på en årgang. Dette kommunikeres senere ud til de forældre, det måtte vedrøre.</p> <p>Der følger særlige midler, som anvendes, bestyres og aftales af de enkelte årgangsteams.</p> <p>Der er ansat skolekonsulenter, som understøtter det pædagogiske personale samt ledelsen ift. processen med sparring og vejledning.</p> <p>I et projektforsløb lægges der særskilte skemaer, som årgangen selv strikker meningsfuldt sammen.</p> <p>Et projektforsløb afsluttes med en eller anden form for fremvisning. Et forløb skal fejres på mange måder. Det tænkes, at den ene eller begge skolehjem samtaler laves til en fremvisning, hvor eleven fortæller om projektet og elevens læring.</p> <p>I hvert årgangsteam udpeges der en PL-koordinator, der får en særlig rolle ift. teamet, ledelsen og konsulenterne.</p>
4	<p>Drøftelse principper Skole/hjem, - fortsat Drøftelse af "layout" v. Maggi og Nina 60 min</p>	<p>Princip blev forelagt og drøftet. Forslaget indeholder en forkortet udgave, som blev godkendt med tilføjet enkelte justeringer.</p> <p>Der skal dog konsekvensrettes i forhold til PL-planen hvor der kun vil være 1 skolehjem samtale, samt 2 "projektfremvisninger". Maggi/Nina sender til Søren, så han kan rette til.</p> <p>Princippet rundes en sidste gang på juni-mødet ift. skole-hjem samtaler, som skal justeres til ift. Playful Learning.</p> <p>Maggi har forslag til at princippernes layout strømlines samt stiller forslag til oplæg fra Skole og Samfund omkring udarbejdelse af principperne.</p> <p>Der er også en opmærksomhed på, at skolens værdier ikke fremgår ved første øjekast på skolens hjemmeside.</p>
5	<p>Proces vedr. Mariehønen Orientering v. skoleleder 10 min</p>	<p>Baggrund gennemgået og proces forelagt.</p> <p>Der foreligger væsentlige pædagogiske begrundelser for en ændring for pædagoger, assistenter og medhjælpere med tilknytning i Centeret, så de også kan være tilstede om eftermiddagen og på den måde skabe flow, ro samt genkendelighed for børnene.</p>
6	<p>Budget Marts optælling - orientering v. skoleleder 5 min</p>	<p>Flere børn i Center og Mariehøne medfører flere midler.</p> <p>Flere børn i SØ almen end forventet – ca. 20.</p> <p>Flere børn i G-klasse end forventet.</p> <p>Færre børn i ST – optællingen viser 76 børn i skoleåret 23/24.</p> <p>Alt i alt betyder det at der kunne slås to stillinger mere op.</p>

7	Status medarbejdere og ansættelser v. skoleleder 5 min	1x lærer til ST indskoling 2 x lærer til SØ indskoling 1 x lærer til SØ mellemtrin 3 x lærere til udsk. (1 tysklærer i genopslag) 2 lærer til G-klasse (spec. vejl.) 2 x PAU udd. pr. aug. Er på uddannelse i næste skoleår. Der ansættes årsvikarer i deres fravær. 1 stilling er i genopslag med bl.a. tysk. Samtale for ny udskolingslærer kunne blive torsdag i uge. Tim og Anna-Louise kan deltage.
8	Meddelelser <ul style="list-style-type: none"> • Formanden • Afdelingerne i almindelen • Specialafdelinger • SFO og USFO • Ledelsen 10 min	Intet ny fra formanden. Intet fra afdelingerne. Der pågår pt. 2x forløb i centeret med fokus på PLF og psykologisk tryghed og beredskab. SFO SØ har stor succes med at fastholde 3. årgang i foråret. Siden sidst ift. 3ST – der kan køre individuelle forløb til håndtering af det oplevede. Der har tillige været afholdt et forældremøde. Forældregruppen i 3ST har fået referatet af sidste SB-møde tilsendt.
11	Evt.	Der er skolefest i Stenderup d. 1/6. Fælles lektieplatform sættes på næste dagsorden. Kantineordning sættes på næste dagsorden.

Møderække:

- Mandag d. 12/6 - SØ

Dorthe Meier - Formand

Margit B. Schröter - Næstformand

Janni Matthiasen

Tim Jensen

Christina Sønderby Hedegaard

Anna-Louise Risager Jensen

Nina Kjær Madsen

Benny Madsen

Elevrepræsentant

Dorthe Rohwer - viceskoleleder

Gitte Barkholt

Bente Wutborg

Elevrepræsentant

Søren Rahbek - skoleleder