

**Dagsorden skolebestyrelsesmøde mandag d. 22.8.2022
kl. 18.00-20.30 afd. Søndre**

Afbud:

Referent: Dorthé Rohwer

Elevråd deltager i punkt 1-3

0.	Godkendelse af dagsorden Godkendelse af referat 5 min	<p>Præsentation bordet rundt.</p> <p>Dagsordenen er tilføjet punkt vedr. budget 23. Dagsordenen er godkendt med denne tilføjelse.</p> <p>Referatet er godkendt.</p>
1	Fra Elevrådet v. elevrådsmedlemmer 15 min	<p>Julian og Tricia, 8.a deltog.</p> <p>Alle klasser har valgt ny elevrødder.</p> <p><u>Ønsker:</u></p> <p>Microovn – der stod en oppe ved boden før Corona. Det kan ikke genetableres pga. EL- og brandbekendtgørelser. Elevrådet melder dette retur.</p> <p>8.a: ønsker gardiner – der er sat gardiner op i det ene klasselokale sidste år. Det afhænger af, hvor skærmen er hængt op. Ønsket er noteret. Elevrådet tager med tilbage til elevrådet, at der ikke er penge til alt og at hærværk har kostet store summer i 2021.</p> <p>Udskolingen og 4-gangen: behov for bedre ventilation og gerne aircondition. Det er rejst til forvaltningen. I offentlige institutioner opsættes ikke aircondition af hensyn til miljø og forbrug. På 4-gangen er der foretaget en indsats ift. luftforbedring.</p> <p>Drengetoilettet på udskolingen – yderdør ønskes opsat igen. Der har tidligere været meget beskidt og uheldig adfærd med snus.</p> <p>Spisepausen er blevet forkortet, nogle har fået problem med bussen til Hejnsvig. Vi er som skole forpligtet til at forholde os til bustider inden for skoledistriktet. Vi kan ikke få skoledagen til at passe med alle andre busser.</p> <p>Mellemtrinnet: bliver beskåret i udeareal – ønsker mere plads til at lege på. Lige pt. gøres der noget for udskolingen. Lærerne på mellemtrin og udskoling drøfter en fordeling. Græsset til bålhuset har været mellemtrinnets. Græsset skal lige vokse op igen. Der er fokus på at skabe gode udearealer for udskolingen, også til udeundervisning.</p> <p>Ønsker telefoner i timerne: En klasse har angiveligt fået lov til at beholde telefonen på sig i timerne. Der opleves forskellig håndtering af mobilopbevaring af lærerne. Der er ordensregler på skolen, som foreskriver at mobilen skal opbevares i mobilhotellet. Reglerne er besluttet i bestyrelsen, så den skal alle leve op til. Det tages med tilbage til udskolingsteamet.</p> <p>Papir til aftørring på toiletterne ønskes.</p> <p>I fysiklokalet er stolene meget gamle og dårlige. Det er på listen for to do.</p>

		Bestyrelsen har givet en opgave til elevrådet: hvad vil I gerne kunne købe i den online bod? Gerne 10 forslag til Maggi og Dorthe M.
2	Bestyrelsens forretningsorden v. skoleleder 30 min	Søren gennemgik forretningsordenen vedtaget i september 2018. Forretningsordenen blev godkendt uden ændringsforslag. Der bør være en opmærksomhed på, hvordan information om SB-valg fremadrettet også når frem til U-SFO'ens forældre.
3	Aktuelle principper vedtaget i SB Orientering og drøftelse v. skoleleder 30 min	Udskydes sammen med årshjulet og i stedet indsættes: Budget 23 som punkt 3. Søren gennemgik baggrund for og indhold i budgetforslaget. Forslaget drøftet og udkast til høringssvar drøftet. Forslaget sendes i virtuel skriveproces for evt. yderligere input. SB vil gerne lave høringssvar sammen med MED-valget, hvis MED er indforstået.
4	Seminar for ny SB Orientering v. skoleleder 10 min	Der er et opstartsmøde for nye skolebestyrelser d. 12/9. Tilmelding skal foregå via kalenderlinket samt skriv til Søren og Dorthe M.
5	Skoleårets opstart v. skoleleder 30 min	Skolen har været belemret med en del skemaændringer ved skolestart. Det har været relativt træls, for det er svært ift. aftaler. Dette grundet ændringer i kursusdag for de 3 kommende ordblindevejledere. Skoleskemaerne er lettere at se/læse i år end sidste år. Der har været 6 opsigelser op mod sommerferien. Heraf bliver 3 besat før sommerferien. Der har været ansættelsessamtaler i uge 30, hvor de sidste ansættelser kom i hus. PT er det 1 stilling i opslag. Forældremøder: 30/8 og den 31/8. Maggi kan begge dage. 1/9: Nina kan deltage på Teams 7/9: Dorthe M og Tim 8/9: Maggi 23/8: Nina

6	Status medarbejdere og ansættelser Status v. skoleleder 10 min	Der er indkommet en langtidssygemelding. Der er taget hånd om vikardækningen med primært faste lærere frem til uge 35/36, hvor en lærerstuderende træder til. Samtidig er der ansat en læreruddannet vikar til at dække andre behov. Der er opslag op pt. med ansættelsessamtaler på anden ledig stilling tirsdag i næste uge. Maggi deltager.
7	Meddelelser <ul style="list-style-type: none"> • Formanden • Afdelingerne i almindelen • Specialafdelinger • SFO og USFO • Ledelsen 10 min	Dorthe M: Ønske fra mange forældre: at der kommer et billede på af lærerne sammen med kontaktoplysninger. Det er frivilligt, om man ønsker sit billede på i aula. Ønsket tages med tilbage til medarbejdere.
8	Evt.	På afd. Stenderup blev det på forældremøde drøftet ændring af procedure for registrering af ulovligt fravær. Der har tidligere været en vidtstrakt service, hvor lærerne har kontaktet hjemmet, hvis barnet ikke er mødt på skole til kl. 8. Mangel på tryghed og bekymring om, om barnet er kommet godt i skole optager forældrene. Registrering af fravær tages med på næste SB-møde, hvor der også tages praksiserfaringer med. Herunder muligheder for at få sms-beskeder fra fraværssystemet.
	Næste møde	

Møderække:

- Mandag d. 26/9 – afd. Stenderup
- Mandag d. 31/10 - SØ
- Mandag d. 5/12 - SØ
- Mandag d. 9/1 - ST
- Mandag d. 6/2 - SØ
- Mandag d. 20/3 - SØ
- Mandag d. 8/5 - SØ
- Mandag d. 12/6 - SØ

Dorthe Meier

Margit B. Schröter

Janni Matthiassen

Tim Jensen

Christina Sønderby Hedegaard

Anna-Louise Risager Jensen

Nina Kjær Madsen

Gitte Barkholt

Benny Madsen

Bente Wutborg

Elevrepræsentant

Elevrepræsentant

Dorthe Rohwer

Søren Rahbek